



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 654 с углублённым изучением предметов  
художественно-эстетического цикла «Хореография»  
Кировского района Санкт-Петербурга*

---

**ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №654 Кировского  
района Санкт-Петербурга

Протокол № 1

от «28» августа 2019

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГОУ СОШ №654  
Кировского района  
Санкт-Петербурга

Галеева Н.Ф. \_\_\_\_\_

Приказ № 131-о от «28» августа 2019

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о педагогическом совете**

#### **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения об образовательном учреждении, Устава образовательного учреждения, настоящего положения.

1.4. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического Совета.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными к исполнению.

1.6. Педагогический Совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

#### **2. Задачи и содержание работы**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- обсуждение вопросов совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- обсуждение новых образовательных программ и учебных планов;
- обсуждение деятельности методических объединений школы;
- обсуждение и внедрение в практику современных достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- заслушивание докладов и сообщений представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательным учреждением по вопросам образования и воспитания школьников;
- обсуждение проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения и внесение предложений по изменениям и дополнениям;
- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и иных локальных актов;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- обсуждение итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- представление предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в Совет;
- разработка, обсуждение и принятие программы развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- рассмотрение и решение вопроса о принятии мер дисциплинарного взыскания к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования.

### **3. Права и ответственность Педагогического Совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные и творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание педсовета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения и др. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение своей работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации "Об образовании", о защите прав детства
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **4. Организация деятельности Педагогического Совета**

4.1. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Образовательного учреждения.

4.2. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

4.3. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

4.4. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета, по решению Совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данный вопрос и принять решение.